



Sistem Mutasi dan Pensiun Pegawai Berbasis Web di Dinas Pendidikan Sumatera Utara

¹Anggy Dwi Anggreny, ²Sriani, ³Cut Mirna Nadia
Fakultas Sains dan Teknologi, Program Studi Ilmu Komputer
Universitas Islam Negeri Sumatera Utara

Alamat Surat

Email: 1anggydwianggreny2@gmail.com, 2sriani@uinsu.ac.id, 3cutmirnanadia08@gmail.com

ABSTRAK

Kemajuan teknologi informasi dalam pengelolaan data pegawai menjadi suatu aspek yang sangat penting dalam meningkatkan efisiensi dan efektivitas pelayanan di berbagai instansi pemerintah. Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Utara adalah sebuah lembaga pemerintah di tingkat provinsi yang memiliki tanggung jawab untuk mengelola dan mengkoordinasikan segala kegiatan pendidikan di wilayah Sumatera Utara. Pengelolaan data tentang mutasi dan pensiun pegawai sering kali mengalami berbagai kendala. Pengelolaan dan penyimpanan data pegawai yang dilakukan secara konvensional tersebut sangat rentan mengalami kerusakan pada dokumen dan juga terlihat tidak efisien untuk merekap atau juga melakukan perubahan pada data pegawai jika ada yang di pindah tugaskan atau pensiun. Untuk itu dibentuk sebuah sistem sistem yang dapat dengan mudah menyimpan dan mengakses dokumen arsip pegawai dari komputer mana saja. Tujuannya dapat memberikan kontribusi positif terhadap peningkatan efisiensi dan efektivitas dalam pengelolaan data pegawai, khususnya yang mutasi dan pensiun. Penelitian ini menggunakan *Research and Development* dan untuk pengembangan sistemnya menggunakan metode waterfall. Diharapkan bahwa dalam penelitian ini dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas manajemen mutasi dan pensiun pegawai di Dinas Pendidikan Sumatera Utara melalui penerapan teknologi informasi berbasis web.

Kata kunci: Pendidikan, Sistem, Pegawai, Mutasi, Pensiun

ABSTRACT

Advances in information technology in managing employee data are a very important aspect in improving the efficiency and effectiveness of services in various government agencies. The North Sumatra Provincial Education Office is a government agency at the provincial level that has the responsibility to manage and coordinate all educational activities in the North Sumatra region. The management of data on employee mutations and pensions often experiences various obstacles. The

management and storage of employee data carried out conventionally is very vulnerable to damage to documents and also looks inefficient to recap or also make changes to employee data if someone is reassigned or retired. For this reason, a system was formed that can easily store and access employee archive documents from any computer. The goal can make a positive contribution to increasing efficiency and effectiveness in managing employee data, especially those who are mutations and retirements. This research uses Research and Development and for the development of the system using the waterfall method. It is expected that this study can improve the efficiency and effectiveness of mutation and retirement management of employees at the North Sumatra Education Office through the application of web-based information technology.

Keywords: *Education, System, Employee, Mutation, Pension*

1. PENDAHULUAN

Dalam era globalisasi dan kemajuan teknologi informasi, pengelolaan data pegawai menjadi suatu aspek yang sangat penting dalam meningkatkan efisiensi dan efektivitas pelayanan di berbagai instansi pemerintah[1]. Salah satu aspek yang tidak dapat diabaikan dalam pengelolaan pegawai adalah sistem mutasi dan pensiun, khususnya di sektor pendidikan.

Mutasi pegawai merupakan proses perpindahan seorang pegawai dari satu unit kerja atau jabatan ke unit kerja atau jabatan lain di dalam organisasi[2]. Tujuan utama dari mutasi pegawai adalah untuk mengoptimalkan penempatan sumber daya manusia, mengembangkan kompetensi pegawai, dan meningkatkan efisiensi organisasi[3]. Mutasi dapat dilakukan atas dasar kebutuhan organisasi, peningkatan kualifikasi pegawai, atau faktor-faktor lain yang mendukung pencapaian tujuan organisasi. Pensiun pegawai adalah tahap akhir dari karir seorang pegawai di suatu organisasi[4]. Pensiun dapat terjadi atas berbagai alasan, termasuk mencapai batas usia pensiun, mencapai masa kerja tertentu, atau alasan kesehatan[5]. Proses pensiun melibatkan pengajuan pensiun, perhitungan manfaat pensiun, dan administrasi lainnya.

Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Utara adalah sebuah lembaga pemerintah di tingkat provinsi yang memiliki tanggung jawab untuk mengelola dan mengkoordinasikan segala kegiatan pendidikan di wilayah Sumatera Utara[6]. Sebagai bagian dari sistem pemerintahan daerah, Dinas Pendidikan memiliki peran strategis dalam mendukung pembangunan pendidikan di provinsi tersebut. Visi dan misi Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Utara mencerminkan komitmennya untuk meningkatkan kualitas pendidikan dan menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing. Visi dan misi tersebut menjadi dasar untuk setiap kebijakan dan program yang diimplementasikan oleh dinas ini[7].

Pengelolaan data tentang mutasi dan pensiun pegawai sering kali mengalami berbagai kendala.

Salah satu permasalahan itu adalah akurasi data. Sistem yang dipakai masih dilakukan secara manual melalui tulis tangan pada satu buku arsip yang menopang semua dokumen tersebut untuk menyimpan dan menemukan dokumen yang telah di arsipkan. Media penyimpan data pegawai juga masih menggunakan tempat khusus dokumen arsip. Pengelolaan dan penyimpanan data pegawai yang dilakukan secara konvensional tersebut sangat rentan mengalami kerusakan pada dokumen dan juga terlihat tidak efisien untuk merekap atau juga melakukan perubahan pada data pegawai jika ada yang di pindah tugaskan atau pensiun. Untuk itu, diperlukan sebuah sistem yang dapat dengan mudah menyimpan dan mengakses dokumen arsip pegawai dari komputer mana saja.

Penelitian sebelumnya yang berjudul “Perancangan Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Web Pada PT. Angkasa Pura II” oleh Yola Monica berpendapat Penggunaan sistem informasi terkomputerisasi ini diharapkan dapat mempercepat proses pendataan dan efisiensi pembuatan laporan pembukuan. Selain itu, dengan adopsi sistem informasi ini, diharapkan dapat mengidentifikasi kekurangan-kekurangan lain yang perlu dikembangkan dan ditingkatkan di masa depan[8]. Adapun penelitian sebelumnya yang berjudul " Analisis Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG) Sebagai SISDM Di Pemerintah Kota Magelang” oleh Elma Yulia berpendapat bahwa Sistem kepegawaian di pemerintahan ditujukan untuk kelancaran tugas organisasi dan menjadi unsur pendukung pelaksanaan fungsi dari manajemen sebuah organisasi. Pemanfaatan teknologi informasi dapat menghasilkan efisiensi dan efektivitas dalam berbagai aspek pengelolaan informasi yang ditunjukkan oleh kecepatan dan ketepatan waktu pemrosesan, serta ketelitian dan kebenaran informasi yang dihasilkan[9].

Berdasarkan dari permasalahan tersebut, penulis menyarankan membuat sebuah sistem mutasi dan pensiun pegawai berbasis web di dinas pendidikan sumatera utara. Tujuannya dapat memberikan kontribusi positif terhadap peningkatan efisiensi dan efektivitas dalam pengelolaan data pegawai, khususnya yang mutasi dan pensiun. Dengan adanya sistem ini diharapkan dapat memberikan kontribusi dalam meningkatkan efisiensi dan efektivitas manajemen mutasi dan pensiun pegawai di Dinas Pendidikan Sumatera Utara melalui penerapan teknologi informasi berbasis web.

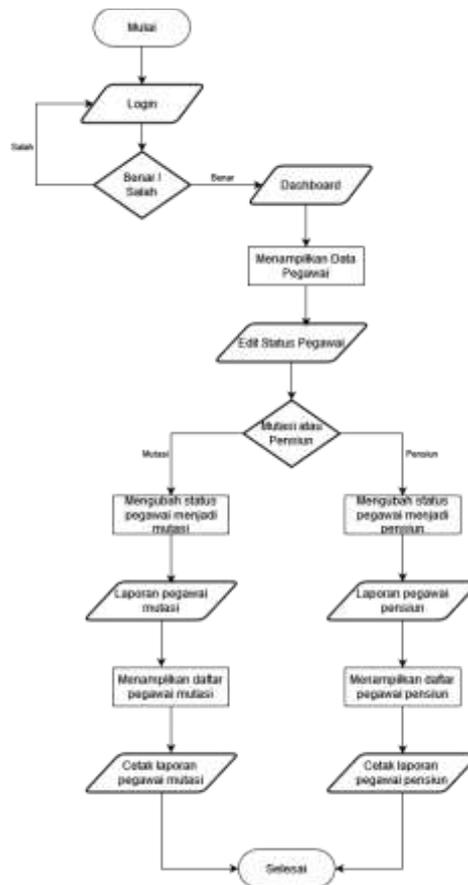
2. METODE PENELITIAN

Penelitian ini menggunakan Resource and Development (R&D) sebagai metodenya. Metode penelitian ini menghasilkan produk perangkat lunak atau perangkat keras, baik yang baru maupun yang sudah ada. R&D adalah proses atau langkah-langkah untuk membuat produk baru atau memperbaiki produk yang sudah ada[10]. Sugiyono mengatakan bahwa ada empat tingkat penelitian dan pengembangan. Yang paling rendah adalah penelitian untuk mendapatkan rancangan, tetapi tidak

membuat produk atau mengujinya. Pada tingkat kedua, peneliti tidak melakukan penelitian, tetapi langsung menguji produk yang ada. Pada tingkat ketiga, peneliti melakukan penelitian untuk mengembangkan produk baru[11].

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

3.1 Flowchart



Gambar 1. Flowchart

Diagram alur menjelaskan tahapan dalam penggunaan sistem dari login sampai menampilkan daftar pegawai mutase atau pensiun. Alurnya dimulai dari login dengan memasukkan username dan password yang terdaftar, jika berhasil akan masuk kehalaman dashboard yang menampilkan data pegawai dan apabila gagal maka akan Kembali ke halaman login. Lalu, mengubah status yang ada pada data pegawai menjadi pensiun atau mutasi. Jika memilih mutasi, maka status pada pegawai akan berubah menjadi mutasi, jika pensiun maka status pegawai akan berubah menjadi pensiun. Selanjutnya memasuki menu laporan pegawai mutasi dan menu laporan pegawai pensiun. Pada kedua laporan ini akan menampilkan daftar pegawai yang statusnya itu mutase atau pensiun sesuai dengan menu yang dipilih.

3.2 Login

Sebelum masuk kedalam tampilan beranda, akan muncul tampilan *login* terlebih dahulu. Pada bagian *login* ini akan membutuhkan *username* dan *password* dari masing-masing pengguna.



Gambar 2. Tampilan Login

3.3 Beranda

Pada tampilan beranda menampilkan data pegawai dari Dinas Pendidikan Sumatera Utara yang sudah terdaftar. Data ini dikemas dalam bentuk tabel yang berisi nomor urut, NIP, nama pegawai, golongan, unit kerja dan aksi yang dilakukan untuk setiap data. Nantinya data yang terdaftar ini dapat dilihat diubah statusnya apakah dia masih pegawai tetap, mutase atau sudah pension.



No.	NIP	Nama Pegawai	Golongan	Unit Kerja	Aksi
1	196712092006042002	JARISE MONTOLALO SH	8/VI		Libat Detail
2	196903182008122001	NILA POOK SE	8/VI		Libat Detail
3	197308032008122001	V. ANDIW SE	8/VI	BALAI PELAKSANAAN JALAN NASIONAL XI DITEN BINA MARCA	Libat Detail
4	196412082007012001	DIA. DELLY SETSE TANARA	8/VI		Libat Detail
5	196906012006041003	DAN MOVI SEROYST	8/VI	BALAI PELAKSANAAN JALAN NASIONAL XI DITEN BINA MARCA	Libat Detail

Gambar 3. Tampilan Beranda User

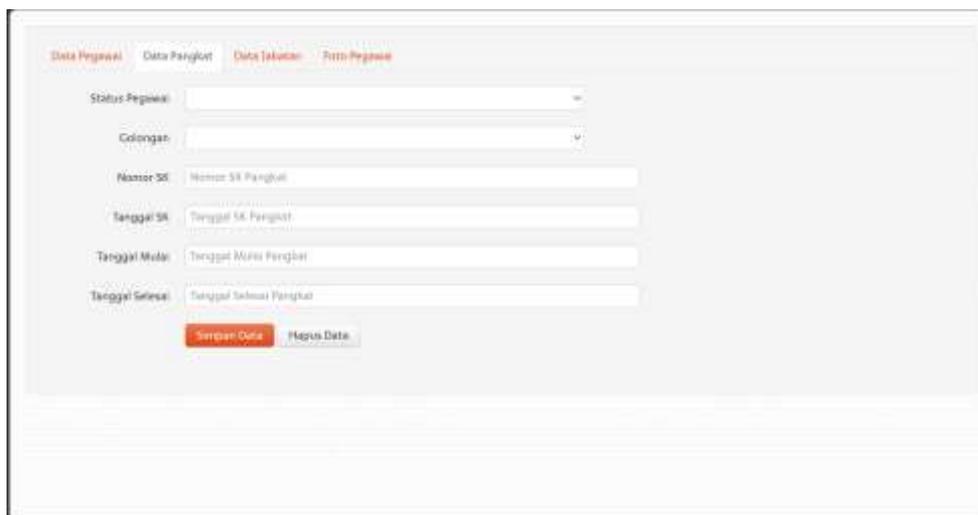
3.4 Tambah Data Pegawai

Pada tampilan ini akan menampilkan tambah data pegawai yang berformat *form* seperti pada Gambar 4. Setelah itu mengisi data pangkat mengenai status pegawai seperti pada Gambar 5. Selanjutnya mengisi data jabatan saat ini atau terakhir dari pegawai terkait seperti pada Gambar 6. Terakhir mengunggah foto pegawai terbaru dengan maksimal ukuran 10 megabyte seperti pada Gambar 7.



The screenshot shows a web form titled 'Tambah Pegawai' with four tabs: 'Data Pegawai', 'Data Pangkat', 'Data Jabatan', and 'Foto Pegawai'. The 'Data Pegawai' tab is active, displaying several input fields: 'NIP' (with a sub-field 'NIP Lama'), 'Nomor Kartu Pegawai', 'Nama Pegawai', 'Jenis Kelamin' (dropdown), 'Agama' (dropdown), 'Status Pegawai' (dropdown), 'Tempat Lahir', 'Nomor NPWP', 'Kartu Akses Pegawai', and 'Tanggal Lahir'.

Gambar 4. Tampilan Tambah Pegawai



The screenshot shows a web form titled 'Tambah Pegawai' with four tabs: 'Data Pegawai', 'Data Pangkat', 'Data Jabatan', and 'Foto Pegawai'. The 'Data Pangkat' tab is active, displaying input fields for 'Status Pegawai' (dropdown), 'Golongan' (dropdown), 'Nomor SK' (with sub-field 'Nomor SK Pangkat'), 'Tanggal SK' (with sub-field 'Tanggal SK Pangkat'), 'Tanggal Mulai', and 'Tanggal Selesai' (with sub-field 'Tanggal Selesai Pangkat'). At the bottom, there are two buttons: 'Simpan Data' and 'Kembali'.

Gambar 5. Tampilan Tambah Pegawai Data Pangkat

The screenshot shows a web form titled 'Data Pegawai' with a sub-tab 'Data Jabatan'. The form contains the following fields:

- Setoran Jabatan: [Text input]
- Jabatan: [Text input]
- Unit Kerja: [Text input]
- Sesuan Kerja: [Text input]
- Lokasi Kerja: [Text input]
- Eselon: [Text input, value: Ia]
- TMT Eselon: [Text input, value: TMT Diikuti]
- Nomor SK: [Text input, value: Nomor SK Jabatan]
- Tanggal SK: [Text input, value: Tanggal SK Jabatan]
- Tanggal Mulai: [Text input, value: Tanggal Mulai Jabatan]
- Tanggal Selesai: [Text input, value: Tanggal Selesai Jabatan]

Gambar 6. Tampilan Tambah Pegawai Data Jabatan

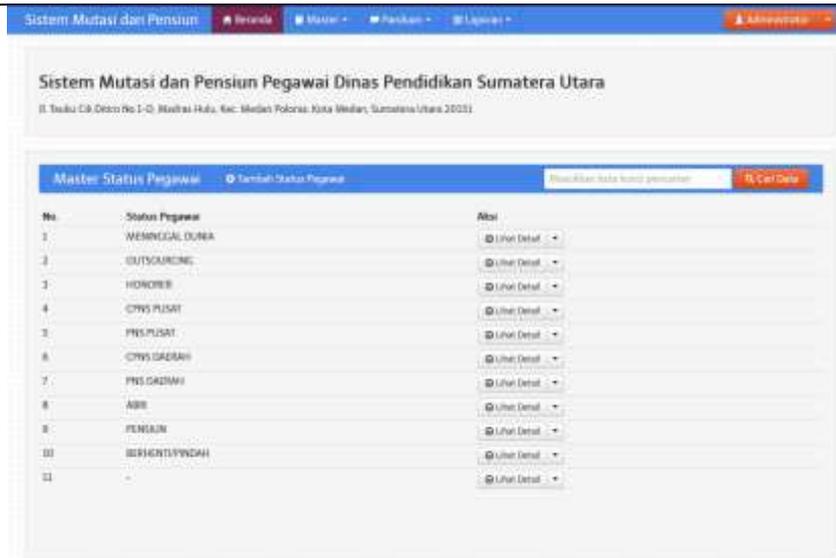
The screenshot shows a web form titled 'Data Pegawai' with a sub-tab 'Foto Pegawai'. The form contains the following elements:

- Upload Foto: [Choose File] No file chosen
- [Simpan Data] [Hapus Data]

Gambar 7. Tampilan Tambah Pegawai Foto Pegawai

3.5 Status Pegawai

Pada tampilan ini menampilkan berbagai macam data status pegawai dari Dinas Pendidikan Sumatera Utara yang sudah terdaftar. Data ini dikemas dalam bentuk tabel yang berisi nomor urut, nama status pegawai, unit kerja dan aksi yang dilakukan untuk setiap data. Nantinya data yang terdaftar ini dapat dilihat dan diubah sesuai dengan kondisi.



Gambar 8. Tampilan Status Pegawai

3.6 Tambah Status Pegawai

Pada tampilan ini akan menampilkan form untuk menambah status pegawai, contohnya jika ingin menambah status pensiun, cukup mengetikkan PENSIUN di form tersebut dan mengklik simpan data.



Gambar 9. Tampilan Tambah Status Pegawai

3.7 Unit Kerja

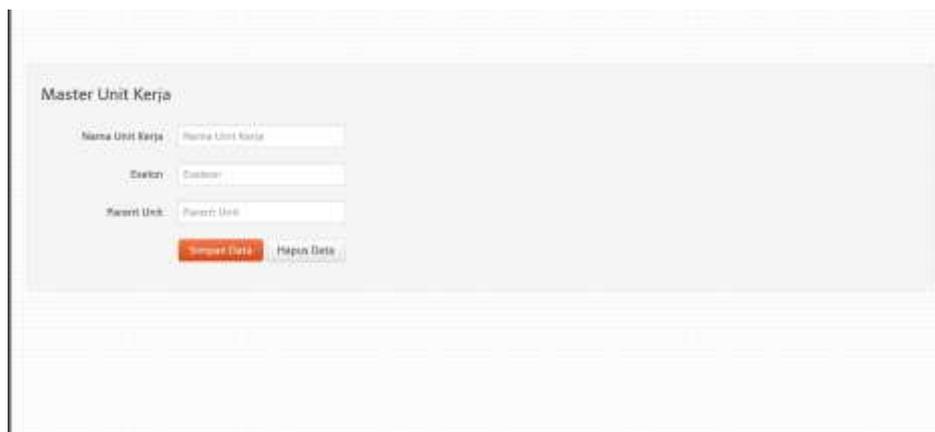
Pada tampilan ini menampilkan berbagai macam data unit pegawai dari Dinas Pendidikan Sumatera Utara yang sudah terdaftar. Data ini dikemas dalam bentuk tabel yang berisi nomor urut, nama status pegawai, unit kerja dan aksi yang dilakukan untuk setiap data. Nantinya data yang terdaftar ini dapat dilihat dan diubah sesuai dengan kondisi.



Gambar 10. Tampilan Unit Kerja

3.8 Tambah Unit Kerja

Pada tampilan ini akan menampilkan *form* untuk menambah unit kerja. Cukup mengetikkan nama unit, Tingkat eselon, hubungan unit di *form* tersebut dan jika sudah langsung mengklik simpan data.



Gambar 11. Tampilan Tambah Unit Kerja

3.9 Pengaturan Profil Akun

Pada Tampilan ini akan menampilkan 3 menu yaitu, pengaturan *password* dimana pemilik akun dapat mengganti *password* lama dengan *password* baru seperti terlihat pada Gambar 12. Lalu, menu pengaturan nama pengguna dimana pemillik akun dapat mengubah nama pengguna yang hasilnya akan terlihat di Gambar 13 di sudut kanan kotak berwarna jingga.



Gambar 12. Tampilan Pengaturan Profil Akun Pengaturan Password



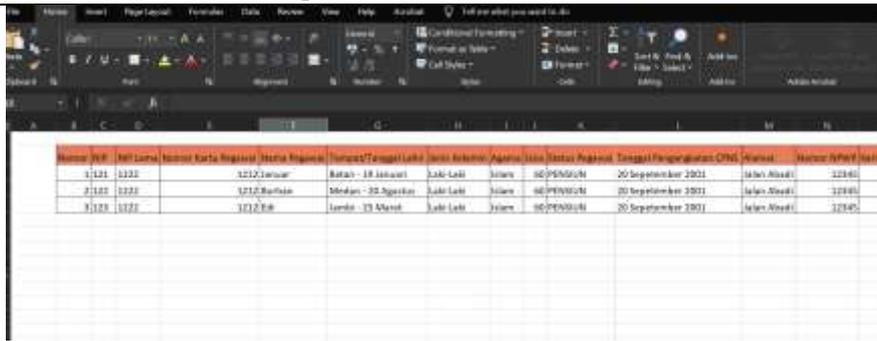
Gambar 13. Tampilan Pengaturan Profil Akun Pengaturan Nama Pengguna

3.10 Laporan Pegawai

Pada tampilan ini akan menampilkan data-data pegawai yang statusnya sudah masuk kedalam pensiun. Cara mencari datanya cukup dengan memilih status pegawai yang ingin dicari, pilih golongan dan satuan kerja. Pada menu ini juga bisa mencetak data-data pegawai tadi kedalam format excel.



Gambar 14. Tampilan Laporan Pegawai



No	NIK	Nama	Jabatan	Jenis Kelamin	Agama	Tanggal Pengangkatan CPNS	Status	Maxor
1	1121	1121	Batal - 18 Januari	Laki-Laki	Islam	20 September 2001	12345	12345
2	1122	1122	Medan - 20 Agustus	Laki-Laki	Islam	20 September 2001	12345	12345
3	1123	1123	Lembah - 13 Maret	Laki-Laki	Islam	20 September 2001	12345	12345

Gambar 15. Hasil Cetak Laporan Bentuk Excel

4. KESIMPULAN

Sistem mutasi dan pensiun pegawai berbasis web di Dinas Pendidikan Sumatera Utara telah berhasil dikembangkan dan diimplementasikan. Sistem ini dapat mempermudah proses mutasi dan pensiun pegawai, serta meningkatkan transparansi dan akuntabilitas proses tersebut. Beberapa manfaat yang diperoleh dari penerapan sistem ini antara lain proses mutasi dan pensiun pegawai menjadi lebih cepat dan efisien, transparansi dan akuntabilitas proses mutasi dan pensiun pegawai meningkat, kesempatan pegawai untuk mengikuti mutasi dan pensiun menjadi lebih merata. Secara keseluruhan, sistem ini merupakan sistem yang efektif dan efisien dalam mengelola proses mutasi dan pensiun pegawai. Sistem ini dapat menjadi contoh bagi instansi lain dalam mengembangkan sistem informasi manajemen kepegawaian.

5. DAFTAR PUSTAKA

- [1] F. R. Mulyadi and Y. Syahidin, "Rancang Bangun Sistem Informasi Kepegawaian Dengan Metode Waterfall," ... : *Jurnal Sistem Informasi dan Telematika* core.ac.uk, 2021. [Online]. Available: <https://core.ac.uk/download/pdf/483453150.pdf>
- [2] S. Anardani, S. Riyanto, and ..., "Perancangan Knowledge Management System Berbasis Web pada Tenaga Kependidikan Fakultas Teknik Universitas PGRI Madiun," *J. Teknol. Inf. dan Ilmu* pdfs.semanticscholar.org, 2021. [Online]. Available: <https://pdfs.semanticscholar.org/8522/7dea3ff3591d8286f0f6de1008cecc3c8b18.pdf>
- [3] N. Wijaya, A. R. Febriyanti, and ..., "Aplikasi Pengelolaan Data Kepegawaian Berbasis Web Pada Pt. Pelayaran Sakti Inti Makmur Palembang," *J. Sisfokom (Sistem ...)*, 2020, [Online]. Available: <http://jurnal.atmaluhur.ac.id/index.php/sisfokom/article/view/706>
- [4] E. Yulia and S. Ratnawati, "Analisis Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (Simpeg) Sebagai Sisdin Di Pemerintah Kota Magelang," *J. Maneksi*, 2020, [Online]. Available: <https://ejournal-polnam.ac.id/index.php/JurnalManeksi/article/view/467>
- [5] M. F. Asyik, I. N. Sumaryadi, and ..., "Implementasi Kebijakan Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian (SAPK) di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Fakfak ...," ... *Drh. di Indones.*, 2021, [Online]. Available: <http://ejournal.goacademica.com/index.php/jv/article/view/369>
- [6] Z. D. Setyawan and I. Prabawati, "... Berbasis Inovasi Pelayanan Kepegawaian Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian (Sapk)(Studi Pada Aplikasi Layanan Pensiun Pegawai Di Badan Kepegawaian ...," *Publika*, 2021, [Online]. Available: <https://ejournal.unesa.ac.id/index.php/publika/article/view/38179>
- [7] W. I. Satria, Y. H. Hermawan, and M. F. H. Akbar, "Definisi Sistem Portal Pengetahuan dalam Pemerintahan berdasarkan Pendekatan Modifikasi Soft System Methodology dan

- Hermeneutic,” *J. Inform. Kesatuan*, 2021, [Online]. Available: <https://jurnal.ibik.ac.id/index.php/jikes/article/view/518>
- [8] Y. Monica, F. Dwi Putra, A. Maulana, H. Naziifah, and F. Ramadhan, “Perancangan Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Web Pada Pt. Angkasa Pura Ii,” *JATI (Jurnal Mhs. Tek. Inform.*, vol. 7, no. 2, pp. 1059–1063, 2023, doi: 10.36040/jati.v7i2.7166.
- [9] E. Yulia and S. Ratnawati, “Analisis Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (Simpeg) Sebagai Sisdm Di Pemerintah Kota Magelang,” *J. Maneksi*, vol. 9, no. 2, pp. 444–453, 2021, doi: 10.31959/jm.v9i2.467.
- [10] Khairunnissa and H. Afriyadi, “Perancangan Aplikasi Pengelolaan Surat Berbasis Web di Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten Sarolangun,” *J. Pendidik. Tambusai*, vol. 7, pp. 440–448, 2023.
- [11] Okpatrioka, “Research And Development (R & D) Penelitian Yang Inovatif Dalam Pendidikan,” *J. Pendidikan, Bhs. dan Budaya*, vol. 1, no. 1, pp. 86–100, 2023.